

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/5.03.5.04.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.03 - KEPEGAWAIAN						
Program : 5.03.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 5.03.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Unit : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp30.144.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp10.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar					98 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp30.144.000
Keluaran	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan					30 Paket
Hasil	Persentase Rata- Rata Capaian Kinerja administrasi umum PD ("%")					100 %
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Malili, Kelurahan Puncuk Indah						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp30.144.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp30.144.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp30.144.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp30.144.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp30.144.000
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp1.260.000
	[ # ] Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.260.000
	[ - ] Belanja Peralatan dan Bahan Kebersihan					Rp1.260.000
	Bahan Bakar dan Pelumas Spesifikasi: Bensin	7 Liter x 12 Bulan	Liter	Rp15.000	0%	Rp1.260.000
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp2.120.000
	[ # ] Belanja Alat Kebersihan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.120.000
	[ - ] Alat Kebersihan					Rp2.120.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi: Arit	2 Buah	Buah	Rp65.000	0%	Rp130.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi: Gunting Rumput	4 Buah	Buah	Rp150.000	0%	Rp600.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi: Kanebo	12 Buah	Buah	Rp80.000	0%	Rp960.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi: Parang	2 Buah	Buah	Rp150.000	0%	Rp300.000
	Bahan Lainnya Spesifikasi: Sarung Tangan	2 Dos	Dos	Rp65.000	0%	Rp130.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp26.764.000
	[ # ] Belanja Peralatan dan Bahan Kebersihan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp26.764.000
	[ - ] Belanja Peralatan dan Bahan Kebersihan					Rp26.764.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Alat Pel	5 Buah	Buah	Rp250.000	0%	Rp1.250.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Alat Pengharum Ruangan Otomatis	13 Buah	Buah	Rp80.000	0%	Rp1.040.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Cairan Pembersih Kerak Lantai	12 Buah	Botol	Rp38.000	0%	Rp456.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Handsoap	48 Botol	Botol	Rp20.000	0%	Rp960.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: kain Lap	24 Lembar	Lembar	Rp12.000	0%	Rp288.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: kapur barus	24 Per Bungkus	Bungkus	Rp25.000	0%	Rp600.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Kemoceng	15 Buah	buah	Rp25.000	0%	Rp375.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: keranjang sampah besar	12 Buah	Buah	Rp150.000	0%	Rp1.800.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: keranjang sampah kecil	6 Buah	Buah	Rp50.000	0%	Rp300.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: keset kaki	10 Buah	Buah	Rp65.000	0%	Rp650.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: pembersih kaca	20 Botol	Botol	Rp30.000	0%	Rp600.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: pembersih lantai	50 Botol	Botol	Rp30.000	0%	Rp1.500.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Pengharum Ruangan	23 Buah	Buah	Rp35.000	0%	Rp805.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: refill pengharum ruangan	30 Kaleng	Kaleng	Rp25.000	0%	Rp750.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Sabun cuci piring	50 Botol	Botol	Rp35.000	0%	Rp1.750.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Sapu Ijuk	10 Buah	Buah	Rp60.000	0%	Rp600.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Sapu Lidi	20 Buah	Buah	Rp40.000	0%	Rp800.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Sapu Pembersih Plafon	5 Buah	Buah	Rp150.000	0%	Rp750.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: serokan sampah bergagang	10 Buah	Buah	Rp40.000	0%	Rp400.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Sikat Cuci	7 Buah	Buah	Rp10.000	0%	Rp70.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Sikat Cuci Bergagang	5 Buah	Buah	Rp40.000	0%	Rp200.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Tempat Sampah Besar	8 Buah	buah	Rp370.000	0%	Rp2.960.000
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: tisu	300 Dos	Dos	Rp25.000	0%	Rp7.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Tissue Basah	24 Buah	Buah	Rp15.000	0%	Rp360.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp30.144.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)						
Januari	Rp2.924.000					
Februari	Rp2.924.000					
Maret	Rp2.923.000					
April	Rp2.719.000					
Mei	Rp2.718.000					
Juni	Rp2.719.000					
Juli	Rp2.446.000					
Agustus	Rp2.444.000					
September	Rp2.446.000					
Oktober	Rp1.960.000					
November	Rp1.960.000					
Desember	Rp1.961.000					
Jumlah	Rp30.144.000					
<div>Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</div> <div>Dra. ROSMIYATI ALWY, MM NIP: 196501101986022004</div> <div>Mengesahkan, PPKD</div> <div>DR. Ramadhan Pirade, SE., MM NIP. 197008142002121006</div>						
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA			
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA			
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS			
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA			
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA			